

## ZASADY PUBLIKOWANIA

„**Neuropsychiatria. Przegląd Kliniczny**” (*Neuropsychiat Przegł Klin*), „Review of Clinical Neuropsychiatry” (*Rev Clin Neuropsychiat*) jest niezależnym czasopismem naukowym, ukazującym się w formie kwartalnika. Redakcja współpracuje w redagowaniu czasopisma z towarzystwami naukowymi: Towarzystwem Neuropsychiatrycznym i Polskim Towarzystwem Psychologii Klinicznej. W kwalifikacji prac do druku uwzględniane są zasady Deklaracji Helsińskiej, zgody komisji bioetycznych, wytyczne Polskiej Bibliografii Naukowej oraz inne powszechnie stosowane i obowiązujące reguły i przepisy.

### Jakie prace są przyjmowane do publikacji?

Redakcja przyjmuje do publikacji następujące rodzaje prac:

- 1) prace oryginalne (badawcze, kliniczne, doświadczalne, teoretyczne),
- 2) prace poglądowe,
- 3) prace kazuistyczne,
- 4) doniesienia tymczasowe,
- 5) inne doniesienia (listy, dyskusje, polemiki, kroniki, komunikaty, wspomnienia, omówienia książek i zjazdów, streszczenia zjazdowe).

### W jaki sposób przygotować pracę?

Wszystkie prace powinny mieć przejrzystą strukturę, z określeniem następujących elementów (o ile elementy te mają zastosowanie ze względu na rodzaj pracy):

- 1) tytuł w języku polskim i angielskim,
- 2) autor/autorzy (pełne imiona i nazwiska),
- 3) instytucje, będące miejscem afiliacji naukowo-zawodowej autora/autorów,
- 4) streszczenia w języku polskim i angielskim (200 słów),
- 5) słowa kluczowe (3–6): polskie i angielskie, spośród wymienionych w Medical Subject Headings (MeSH),
- 6) układ części merytorycznej pracy: wstęp, cel, metoda, grupa badana, wyniki, omówienie, wnioski, piśmiennictwo,
- 7) adres (pocztowy i elektroniczny) do korespondencji,
- 8) ewentualne podziękowania,

- 9) biogram pierwszego autora (charakteryzujący naukowo i osobiście autora; maksimum 10 zdań),
- 10) cyfrowe zdjęcie pierwszego autora.

## **Polityka rzetelności**

Redakcja przyjmuje, że kolejność i skład autorów odzwierciedlają faktyczną rolę i wkład w powstanie pracy. Szczególna kontrybucja w dzieło może być dodatkowo wyeksponowana w tekście artykułu lub w podziękowaniu.

Redakcja uznaje za przejaw nierzetelności naukowej zjawiska pomijania faktycznych autorów (tzw. *ghostwriting*) lub dopisywania autorów bez rzeczywistego ich wkładu (tzw. *guestauthorship*). W przypadku podejrzenia takich zjawisk Redakcja będzie się zwracać do zainteresowanych osób i instytucji z bezpośrednim pytaniem o ich udział.

Redakcja przyjmuje, że rzetelność w nauce stanowi jej podstawę. Dlatego wszelkie ujawnione nieprawidłowości będą upubliczniane.

## **Jak sformatować tekst?**

Zachęcamy do nieprzekraczania w manuskryptach 20 000 znaków – łącznie z rycinami, tabelami, wykazem piśmiennictwa i streszczeniami. Tekst prac będzie przyjmowany tylko w postaci plików MS WORD. Zachęcamy do najprostszego formatowania tekstu. Redakcja zastrzega sobie dostosowanie formatu do jednolitego stylu pisma. Wszystkie drobne poprawki będą dokonywane bez porozumienia z autorami. Należy stosować skróty według międzynarodowego układu jednostek miar (SI) oraz nazwy międzynarodowe leków (nie handlowe). Tabele, zdjęcia i rysunki należy włączyć do artykułu w formie zakotwiczonej – wskazując tym samym miejsce, gdzie mają zostać umieszczone. Tabele, zdjęcia i rysunki muszą zostać podpisane w sposób samodzielnie wyjaśniający, co przedstawiają (bez odsyłania do tekstu).

## **Jak sformatować piśmiennictwo?**

W spisie piśmiennictwa należy podawać tylko te pozycje, które są cytowane w tekście, przy czym w tekście należy podać numer pozycji piśmiennictwa w nawiasie kwadratowym. Każda pozycja piśmiennictwa powinna być pisana od nowego wiersza i poprzedzona numerem.

W przypadku czasopism:

1. Kowalski J, Kowalska M. Tytuł artykułu. Tytuł czasopisma (skrót zgodny z Index Medicus bez kropek) rok; tom: strony od-do.

W przypadku książek:

1. Kowalski J, Kowalska M. Tytuł książki. Wydawca; miejsce wydania i rok wydania, numer wydania: strony od-do.

W przypadku rozdziałów książek:

1. Kowalski J. Tytuł rozdziału. W: Kowalska M (red.). Tytuł książki. Wydawca; miejsce wydania i rok wydania, numer wydania: strony od-do.

### **W jaki sposób przekazać pracę do Redakcji?**

Prace proponowane do publikacji należy przysyłać wyłącznie w wersji elektronicznej na adres: **neuropsychiatria@mededu.pl**.

Pierwszy autor, który w sposób domyślny reprezentuje ogół autorów, o ile nie zostało to wskazane inaczej, powinien dołączyć niezbędne, towarzyszące publikacji, zgody i oświadczenia:

- 1) oświadczenie o skierowaniu do publikacji tylko w kwartalniku „Neuropsychiatria. Przegląd Kliniczny” (oświadczenie w pierwszym zgłoszeniu),
- 2) ujawnienie źródeł finansowania pracy (np. „grant naukowy”), w takim przypadku informacja ta zostanie opublikowana wraz z tekstem pracy (oświadczenie w pierwszym zgłoszeniu),
- 3) jeżeli praca jest oparta na wspólnym dorobku instytucji, niezbędna jest pisemna akceptacja jej kierownika (załączony skan),
- 4) do prac doświadczalnych, zawierających wyniki badań na ludziach lub zwierzętach, należy dołączyć kopię decyzji właściwej komisji bioetycznej (załączony skan),
- 5) zgodę na warunki publikacji, Redakcja przesyła drogą elektroniczną formularz umowy bezpośrednio przed przyjęciem do druku (załączony skan, oryginał pocztą).

### **Zasady recenzowania**

1. Prace oryginalne, poglądowe, kazuistyczne oraz doniesienia tymczasowe będą oceniane anonimowo, przez co najmniej dwóch niezależnych recenzentów spoza jednostki, z której wywodzi się autor.
2. W przypadku tekstów powstałych w języku obcym co najmniej jeden z recenzentów jest afiliowany w instytucji zagranicznej innej niż narodowość autora pracy.
3. Recenzenci i autorzy nie znają swoich tożsamości.

4. W przypadku wystąpienia konfliktu interesów recenzent powinien zrezygnować ze swojej funkcji (związek osobisty z autorem, podległość profesjonalna, udział we wspólnych projektach naukowych w ciągu ostatnich dwóch lat).
5. Recenzja powinna jednoznacznie uzasadniać dopuszczenie, potrzebę poprawek lub odrzucenie artykułu, odnosząc się do zasad kwalifikacji lub odrzucenia publikacji.
6. Lista recenzentów obejmuje członków Rady Redakcyjnej i Redaktorów (naczelnego i tematycznych działów) – patrz strona tytułowa czasopisma. Możliwe jest powoływanie recenzentów spoza Rady, ze względu na szczególne potrzeby fachowe dla sporządzenia recenzji.
7. Podstawowe **zasady kwalifikowania** do publikacji:
  - a) treść pracy mieści się w zakresie współczesnej neuropsychiatrii,
  - b) praca ma wartość praktyczną dla profesjonalistów,
  - c) praca rozwija fachową wiedzę,
  - d) praca została sformułowana w sposób komunikatywny,
  - e) zostały spełnione formalne warunki publikacji.
8. Podstawowe **zasady odrzucenia** publikacji:
  - a) niezgodność z tematyką naukową pisma i/lub pozostałymi zasadami kwalifikującymi do publikacji,
  - b) praca narusza obowiązujące w Polsce przepisy prawne.
9. Autor powinien poprawić pracę ściśle według otrzymanych recenzji.
10. Autor może wskazać, że recenzja jest nietrafna w całości lub części i ubiegać się o ponowne zrecenzowanie. W tej sytuacji powinien uzasadnić Redakcji swoje stanowisko.
11. Prace są planowane do druku dopiero po wyczerpaniu procedury recenzowania.



*Redaktor Naczelny: prof. Bartosz Łoza*